

## **SCHÜLERINNENINFORMATION zur GFS in Klasse 8 und 9**

Die GFS ist eine zusätzliche Leistung, die du in einem Fach deiner Wahl erbringst. Sie steht im Zusammenhang mit Unterrichtsinhalten des Bildungsplans deiner Klassenstufe und wird wie eine zusätzliche Klassenarbeit gewertet. Außerdem trägt sie dazu bei, dass du dein selbstständiges Lernen weiterentwickelst und dich im Präsentieren von Inhalten übst. Diese Techniken brauchst du später auch in der EUROKOM und der Fächerübergreifenden Kompetenzprüfung.

### **Diese Punkte sind verbindlich für dich:**

1. Vorgegebene **Termine** hältst du ein. Du planst rechtzeitig. Das gilt auch für Kopien und Folien.
2. In einem **Vorgespräch** klärt der Fachlehrer mit dir inhaltliche und methodische Fragen. Er berät dich bei der Gliederung und deren Überarbeitung. Deine Aufgabe ist es, einen Termin für dieses Gespräch mit der Lehrkraft abzusprechen.
3. Spätestens 1 Woche vor dem Präsentationstermin **gibst du deine Unterlagen ab**. Wichtig ist, dass du diesen Termin und auch den der Präsentation einhältst. Ein Verlegen ist nur im begründeten Ausnahmefall (Krankheit) möglich. Denke dann an rechtzeitige Information deines Lehrers, spätestens am Tag zuvor.
4. Die **Präsentation** hat einen Umfang von 10 – 20 Minuten + Rückfragen (Fremdsprache: 5-10 Min). Du verwendest Medien und zeigst, dass du Präsentationstechniken beherrschst. Bereite außerdem ein Informationsblatt über die wichtigsten Inhalte für deine Zuhörerinnen vor. In den Fremdsprachen gestaltest du ein Arbeitsblatt mit einer Übung.
5. In einem **Nachgespräch** kannst du Anmerkungen zu deiner Arbeit machen, bevor die Note festgesetzt wird. (z.B.: Was ist gelungen? Was ist dir schwer gefallen? Was würdest du beim nächsten Mal besser machen?)

### **So soll deine schriftliche Ausarbeitung aussehen:**

1. **Deckblatt:** Thema, Fach, Klasse, Schuljahr, FachlehrerIn, Verfasser
2. **Inhaltverzeichnis:** mit Seitenangaben, bzw. Gliederung
3. **Gestaltung:** ca. 6 Seiten Text (ohne Bilder, Tabellen, ...)  
Ausnahme: Fremdsprachen: ausführliche Gliederung + mindmap  
Schriftgröße 12, gängige Schrift, 1,5-zeiliger Abstand  
Blocksatz oder linksbündig  
Ausarbeitung mit Überschriften und Abschnitten
4. **Quellenverzeichnis:** Buch: Autor, Titel, Erscheinungsjahr, -ort  
Zeitungsartikel: Name Zeitung, Überschrift, Seitenzahl  
Internet: vollständige Adresse mit Datum
5. **Zitate:** bei wörtlichen Übernahmen mit Quellennachweis (Fußnote), ebenso bei inhaltl. Übernahmen  
**! ganze Textteile zu kopieren/ abzuschreiben ist nicht zulässig!**
6. **Erklärung am Schluss:** „Hiermit erkläre ich, .....(Name), dass die vorliegende Arbeit von mir alleine und nur unter Verwendung der angegebenen Quellen und Hilfsmittel verfasst wurde.“

Viel Erfolg! 😊

---

Anlage 1